

**ГОРОДИЩЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ГОРОДИЩЕНСКОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

403025, Волгоградская область, Городищенский р-н, х.Вертячий, ул.Школьная,8

Введено в действие
приказом № 139 от «31» августа 2026 г. и.о.
директора МБОУ «Вертячинская СШ»
_____ С.Н. Суровцева

УТВЕРЖДЕНО
на Совете МБОУ «Вертячинская СШ»
протокол № 1 от «31» августа 2026г.
председатель Совета школы
Богданова Н.В. _____

**Положение
об организации питания обучающихся муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Вертячинская средняя школа »**

I. Общие положения

Положение об организации питания в МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральными законами:

1. Федеральный закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
2. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с посл.изм. от 22.06.2024г.).
3. Федеральный закон РФ от 30.03.1999г. № 52 - ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в ред.от 10.06.2026г.№ 162-ФЗ).
4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.
5. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
6. МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения»;
7. Приказ Минздравсоцразвития России №213н, Минобрнауки России №178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
8. МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020) (ред. от 25.02.2026)
9. «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020)
10. Закон Волгоградской области от 04.10.2013 г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области».

11. «Социальный кодекс Волгоградской области» от 31.12.2015 № 246-ОД

12. Приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09. 2016г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день».

13. Приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 31.08.2026 № 56 "О внесении изменений в приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день».

14. Других Постановлений и распоряжений администрации Городищенского муниципального района , касающихся организации горячего питания обучающихся в школах Городищенского муниципального района.

Действие настоящего Положения распространяется на МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ».

Действие настоящего Положения определяет порядок взаимодействия администрации, родителей (законных представителей) учащихся по вопросам организации горячего питания детей.

Основной задачей организации горячего питания учащихся является создание условий, направленных на:

- обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным горячим питанием,
- соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное горячее питание учащихся;
- пропаганду принципов правильного и полноценного горячего питания.

II. Организация питания обучающихся.

Питание обучающихся в МБОУ «Вертячинская СШ» осуществляется за счет бюджетных финансовых средств и средств родителей (законных представителей).

Обучающиеся 1-4 классов по очной форме обучения МБОУ «Вертячинская СШ» обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

Обучающимся 5-11 классов по очной форме обучения МБОУ «Вертячинская СШ» предоставляется бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день. Бесплатное горячее питание предоставляется по основаниям, изложенным в п.3 настоящего Положения.

Порядок организации питания обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов по очной форме обучения в МБОУ «Вертячинская СШ» регламентирован в п.4 настоящего Положения.

Порядок обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, для которых в МБОУ «Вертячинская СШ» обучение на дому, бесплатным горячим питанием путем замены денежной компенсацией регламентирован в п.5 настоящего Положения.

Питание обучающихся осуществляет организация, с которой МБОУ «Вертячинская СШ» заключает контракт в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Обучающиеся получают питание в помещении столовой-догоотовочной (далее – столовой) образовательной организации, предназначенной для приема пищи и оборудованной в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.4282-26. Горячее питание обучающихся осуществляется по меню в соответствии с контрактом и требованиями

СанПиН 2.3/2.4.4282-26.

В МБОУ «Вертячинская СШ» организовано дополнительное питание учащихся через буфет в условиях свободного выбора в соответствии с ассортиментом дополнительного питания на основании требований СанПиН 2.3/2.4.4282-26.

Отпуск горячего питания обучающимся организован по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий и графиком питания, утверждаемым директором и согласованным с организацией, осуществляющей питание детей по контракту.

Во время посещения лагеря с дневным пребыванием детей, организованном на базе МБОУ «Вертячинская СШ» (далее – лагерь), учащиеся получают двухразовое питание.

Ответственность за организацию питания возлагается на директора МБОУ «Вертячинская СШ»

Администрация МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» осуществляет административный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся.

Администрация МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» создает условия для проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, а также использование результатов мониторинга для принятия решений по улучшению питания в школе.

Классные руководители 1-11 классов:

- контролируют посещение столовой и учет количества учащихся, получающих горячее питание в своем классе;
- сопровождают учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск горячего питания согласно списку;
- ежедневно представляют данные об учащихся, получающих бесплатное горячее питание, отсутствующих по болезни или без уважительных причин, для своевременного исключения учащихся из списков бесплатного горячего питания;
- несут персональную ответственность за правильность и своевременность предоставления информации об учащихся, получающих бесплатное горячее питание, в целях недопущения необоснованного расходования денежных средств.

Контроль за учетом общего количества учащихся, обеспечивающихся бесплатным горячим питанием по школе, возлагается на ответственного за организацию питания утвержденного приказом директора.

III. Порядок предоставления обучающимся 5-11 классов по очной форме обучения бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день.

Предоставление мер социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день для обучающихся 5-11 классов по очной форме обучения осуществляется по следующим основаниям:

- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;
- дети из многодетных семей;
- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;
- дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;
- дети из семей лиц, принимающих (принимавших) участие (содействующих

(содействовавших) выполнению задач) в специальной военной операции, лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), граждан, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия), в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - участники специальной военной операции; погибшие (умершие) участники специальной военной операции), лица, находящиеся на иждивении участников специальной военной операции, либо находившиеся на иждивении погибших (умерших) участников специальной военной операции на дату их гибели (смерти).

Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день составленного по форме согласно ***Приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 31.08.2026 № 56 "О внесении изменений в приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день».***

к которому прилагается один из следующих документов:

а) для детей из малоимущих семей документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи), или документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015г. №246-ОД, или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995г. №81-ФЗ «О государственных пособиях граждан, имеющим детей».

б) для детей из многодетных семей документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) для детей, состоящих на учете у фтизиатра документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;

г) для детей из семей лиц, признанных беженцами на территории РФ,

или получивших временное убежище на территории РФ, или признанных вынужденными переселенцами, документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории

Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;

д) для детей из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

е) документы, подтверждающие, что семья является семьей лица, принимающего (принимавшего) участие (содействующего (содействовавшего) выполнению задач) в специальной военной операции, лица, выполняющего (выполнявшего) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), лица, принимавшего в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия), в том числе погибшего (умершего) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умершего после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - участники специальной военной операции; погибшие (умершие) участники специальной военной операции), выдаваемые федеральными государственными органами – в отношении лиц, названных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области № 454, выдаваемых уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики – в отношении лиц, названных в подпункте 3 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области № 454

Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

Документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, представляются в МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» и регистрируются в день их представления в журналах установленной формы.

МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» рассматривает представленные родителем (законным представителем) документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

Решение о предоставлении (об отказе представлении) мер социальной поддержки оформляется приказом. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае, если представленные родителями (законными представителями) документы соответствуют требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения, решение о предоставлении мер социальной поддержки может быть принято в день приема заявления и документов, что фиксируется в журналах регистрации заявлений.

Предоставление мер социальной поддержки назначается на следующий день после принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и регулируется приказом по образовательной организации.

Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в обеспечении бесплатным горячим питанием может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в вышестоящие организации или в судебном порядке.

Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ»

Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» олгограда в следующих случаях:

- а) выбытие получателя мер социальной поддержки;
- б) установление факта недостоверности представленных сведений;
- в) заявление родителя (законного представителя) учащегося об отказе от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» соответствующего приказа. О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

IV. Порядок обеспечения бесплатным горячим двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, одновременно относящиеся к льготным категориям, определенным соответствующими решениями администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области, имеют право на получение бесплатного питания за счет средств бюджета района только по одной из льготных категорий.

Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды по очной форме обучения в МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием, включая обеспечение бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в течение учебного года в дни фактического посещения школы.

Обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, посещающим школу, замена бесплатного горячего питания денежной компенсацией не производится.

Предоставление документов:

-обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным горячим питанием, на основании представляемых в МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося с ОВЗ (приложение №1), согласия о защите персональных данных (приложение №2) и заключения психолого-медико- педагогической комиссии, в котором определено, что обучающийся нуждается в создании специальных условий для получения образования;

-дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным горячим питанием на основании представляемых в МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным горячим питанием детей-инвалидов (приложение №1). согласия о защите

персональных данных (приложение №2) и справки бюро медико-социальной экспертизы, в которой установлена категория "ребенок-инвалид".

Решение о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам оформляется приказом по школе в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида на весь учебный год.

V. Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, для которых в МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» организовано обучение на дому.

Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, для которых в МБОУ «Вертячинская СШ» организовано обучение на дому, обеспечиваются бесплатным горячим питанием замена которого возможна денежной компенсацией,

Обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам бесплатное горячее двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за дни фактического обучения на основании заявления о замене бесплатного горячего двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» на дому, денежной компенсацией (далее – заявление) родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории.

Отказ в приеме и регистрации заявления осуществляется в день обращения в следующих случаях:

- заявление подано без соблюдения формы;
- с заявлением обратилось неуполномоченное лицо.

МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» в течение трех дней со дня обращения направляет родителю (законному представителю) или совершеннолетнему обучающемуся с ОВЗ или ребенку-инвалиду уведомление об этом с указанием причин отказа.

После получения уведомления родитель (законный представитель) или совершеннолетний обучающийся льготной категории вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в замене бесплатного горячего двухразового питания денежной компенсацией.

В течение одного дня после приема и регистрации заявления родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» принимает решение о замене бесплатного горячего двухразового питания денежной компенсацией, которое оформляется приказом о денежной компенсации.

Денежная компенсация обучающимся льготной категории назначается со дня принятия МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» приказа о денежной компенсации и перечисляется МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» на счет родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории, указанный в заявлении, ежемесячно, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия приказа о денежной компенсации.

Размер денежной компенсации обучающимся льготной категории определяется МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» в соответствии с решением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Городищенского муниципального района » и исходя из количества дней фактического обучения.

Основаниями для отмены приказа о денежной компенсации являются:

- заявление родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории об отказе от денежной компенсации;
- прекращение образовательных отношений;
- утрата обучающимся льготной категории права на получение бесплатного двухразового питания;
- лишение родительских прав в отношении обучающегося льготной категории;

-отмена опеки (попечительства), расторжение договора о передаче ребенка в приемную семью в отношении обучающегося льготной категории.

В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) или совершеннолетний обучающийся льготной категории уведомляет в письменной форме МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, в срок до двух рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

Предоставление денежной компенсации обучающимся льготной категории прекращается со дня принятия приказа МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» о прекращении предоставления денежной компенсации.

МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» ведет учет количества дней фактического обучения каждого обучающегося льготной категории.

VI. Права и ответственность МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ»

МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ»:

-обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания учащихся, в том числе:

- предусматривает производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весо-измерительным), стеллажами, инвентарем; в случае поставки продуктов - складскими помещениями;

- предусматривает помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели;

-назначает ответственных работников, в обязанности которых входит: осуществление контроля за:

а) организацией питания (за счет средств родителей и бесплатного (льготного) питания),

б) посещением и приемом пищи обучающимися в столовой, ведущих ежедневный учет питающихся,

в) санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала; оформлением необходимой документации;

г) организацией, совместно с предприятиями, оказывающими услуги общественного питания и поставку продуктов питания, родительской общественностью, питания обучающихся (горячее питание и буфетная продукция) за счет средств родителей и бесплатное горячее питание;

д) формированием пакета документов на предоставление бесплатного питания в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, утверждает приказом списки обучающихся на получение бесплатного питания (1-4 класс) и льготного питания (5-11 класс);

е) представлением в установленном порядке в орган управления образованием необходимой информации по организации питания обучающихся;

ж) согласованием разработанного организацией питания режимом работы столовой;

з) разработкой и утверждением:

- графика питания (приема пищи) учащимися (по согласованию с организацией питания),

- графика дезинфекции и влажной уборки;

- ежедневного меню;

и) размещением ежедневного меню на стенде столовой и на официальном сайте образовательной организации;

к) созданием и утверждением приказа о работе общественного контроля за качеством питания учащихся;

л) организацией доступа родителей (законных представителей) в помещение для приема пищи с целью осуществления родительского контроля за организацией питания детей в школе;

м) организацией, совместно с родительской общественностью, работы по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни и правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

VII. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- на обеспечение детей питанием в столовой образовательной организации (бесплатным и за счет средств родителей (законных представителей));
- подавать заявление на обеспечение своих детей бесплатным горячим питанием (5-11 класс) в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
- вносить в установленном порядке в администрацию МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного самоуправления образовательной организации;
- знакомиться с ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой образовательной организации;
- принимать участие в деятельности органов государственно-общественного самоуправления образовательной организации по вопросам организации питания обучающихся.

Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- при представлении заявления на бесплатное горячее питание ребенка предоставить администрации образовательной организации все необходимые документы, предусмотренные действующим законодательством;
- своевременно предоставлять администрации МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» достоверную информацию о праве на получение бесплатного горячего питания их ребенком;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии для снятия его с бесплатного (или льготного) горячего на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

VIII. Обязанности ответственного за организацию питания.

Ответственный за организацию питания назначается приказом директора МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» на текущий учебный год.

Ответственный за организацию питания обязан:

своевременно подготовить документы на учащихся, которым будет предоставлено бесплатное горячее питание в текущем учебном году в соответствии с пунктом 3.2. раздела 3 данного Положения;

своевременно подавать информацию об изменениях в списках учащихся, получающих бесплатное горячее питание в и предприятию общественного питания;

контролировать наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов питания, поступающих в школьную столовую;

ежедневно производить учёт присутствующих в образовательной организации учащихся,

получающих бесплатное питание и своевременно сообщать количество питающихся детей работнику столовой;

своевременно производить ежемесячную сверку документации по организации бесплатного питания учащихся (меню и табель питания и др.) и предоставлять требуемую документацию в централизованную бухгалтерию.

своевременно информировать директора МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» о выявленных недостатках при организации бесплатного питания учащихся;

не допускать случаев необоснованного предоставления бесплатного горячего питания учащимся.

IX. Питание учащихся из социально-благополучных семей

Питание учащихся из социально-благополучных семей осуществляется за счет средств родителей.

Классные руководители осуществляют:

-разъяснительную работу среди учащихся и родителей о необходимости питания в целях сохранения здоровья;

-организационную работу по предоставлению питания.

X. Контроль за организацией питания

Контроль за организацией питания в МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» осуществляется непосредственно образовательным учреждением, в том числе бракеражной комиссией по организации питания, общественным контролем за организацией питания в школьной столовой, в состав которой входят представители педагогического коллектива и родители образовательной организации, родительским контролем, а также ответственным за организацию горячего питания в Городищенском муниципальном районе.

Срок действия настоящего Положения – до замены новым.

Приложение №1

Руководителю МБОУ «Вертячинская
СШ»

от _____

_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
(родителя/законного представителя)

Прошу Вас предоставить моему сыну
(моей дочери)

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

обучающемуся _____ класса, двухразовое бесплатное горячее питание,
предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка по категории,

☐

ребенок – инвалид

☐

ребенок с ОВЗ

Приложение (нужное отметить):

☐

документ, подтверждающий, статус ребенка -инвалида;

☐

документ, подтверждающий статус ребенка ОВЗ

" _____ " _____ 20____ г. _____ / _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи) "

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя/ законного представителя несовершеннолетнего члена семьи)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа, серия и номер, кем и когда выдан),

Даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Вертячинская средняя школа » (далее МБОУ «Вертячинская СШ») на обработку моих персональных данных в целях предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, моему сыну (моей дочери)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения
обучающемуся _____ класса.

Согласие дается на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес проживания, адрес постоянной регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда он выдан, номер телефона.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для предоставления выше указанной меры социальной поддержки, включая автоматизированную, а также осуществляемую без использования автоматизации обработку моих персональных данных, а именно сбор, запись, систематизацию, хранение, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящим признаю и подтверждаю, что в случае, если для достижения указанной выше цели необходимо передать персональные данные третьему лицу, МБОУ «ВЕРТЯЧИНСКАЯ СШ» праве в необходимом объеме частично, либо полностью передавать персональные данные таким третьим лицам.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа с указанием даты прекращения действия, который может быть направлен мной в адрес муниципальной общеобразовательной организации по почте либо вручен лично под расписку представителю МБОУ «Вертячинская СШ» .

«_____» _____ 20_____

_____/_____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143822987360715706115079811037470648151384140661

Владелец Суровцева Светлана Николаевна

Действителен с 20.03.2026 по 20.03.2027